

# **MUNICIPALITÉ DE PETITE-RIVIÈRE-SAINT-FRANÇOIS**



**SÉANCE ORDINAIRE 14 SEPTEMBRE 2021**

## **1.- Ordre du jour**

Accepté tel que rédigé et communiqué

## **1.b)- Ordre du jour**

### **a) Période de questions portant sur l'ordre du jour**

Règles pour la période de question numéro 1:

- 15 minutes;
- Maximum de deux (2) questions par intervenants;
- La question doit être formulée de façon succincte.

## **2.1 - Adoption et suivi des procès-verbaux**

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil, tenue le 10<sup>e</sup> jour de août 2021 soit accepté, tel que rédigé et communiqué.

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil, tenue le 19<sup>e</sup> jour de août 2021 soit accepté, tel que rédigé et communiqué.

### **3 - COMPTES À PAYER - AOUT 2021**

<b><u>NOM</u></b>	<b><u>SOLDE</u></b>
<b>ATELIER VAGABOND</b>	<b>3 605.62</b>
<b>AUTOMATISATION JRT INC.</b>	<b>5 455.18</b>
<b>AXE CRÉATION</b>	<b>9 014.04</b>

### **3 - COMPTES À PAYER - AOUT 2021**

<b>S3-K9</b>	<b>11 939.73</b>
<b>CHEZ S. DUCHESNE INC.</b>	<b>5 633.92</b>
<b>SENTIERS QC-CHARLEVOIX</b>	<b>10 500.00</b>

## **4.1 - Avis de motion et dépôt du projet de règlement no 684 - Fermeture de chemin**

Règlement visant à procéder à la désaffectation à titre de bien du domaine public d'une partie du lot 6 268 646 du Cadastre du Québec, dans la circonscription foncière de Charlevoix 2, devant être connue et désignée dans le futur comme le lot 6 453 169 du Cadastre du Québec.

## **4.1.1 - Présentation et adoption du projet de règlement no 684**

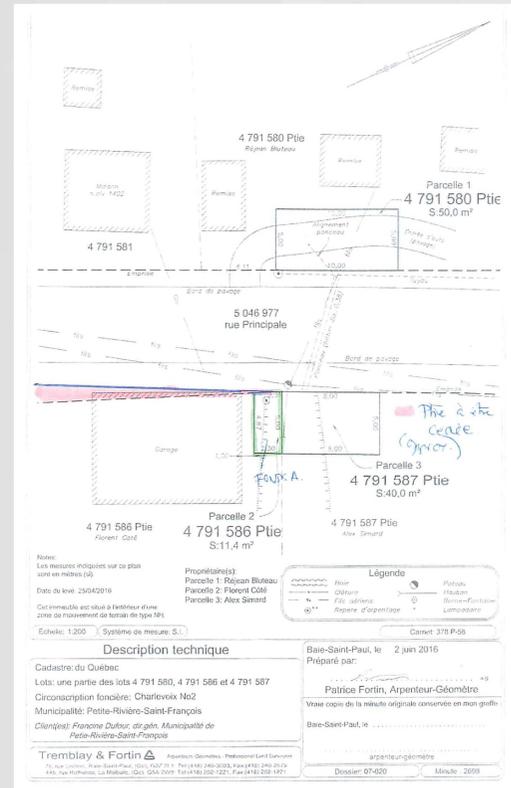
### **ARTICLE 1 - TITRE**

Le présent règlement porte de litre de “règlement visant à procéder à la désaffectation à titre de bien du domaine public d’une partie du lot 6 268 646 du Cadastre du Québec, dans la circonscription foncière

### **4.1.1 - Présentation et adoption du projet de règlement no 684 (suite)**

de Charlevoix 2, devant être connue et désignée dans le futur comme le lot 6 453 169 du Cadastre du Québec.”

## 4.1.1 - Présentation et adoption du projet de règlement no 684 (suite)



## **4.2 - Présentation et adoption du second projet du règlement no 673 - modifiant le règlement de zonage no 603 - Couvert forestier**

Le présent règlement a pour objet d'apporter des précisions quant à coupes autorisées dans les zones habitation « H » et les zones de villégiature de réserve « VR ».

## **5.1 - Embauche administration - Adjointe administrative (RH) niveau 3**

Entérine l'embauche de madame Isabelle Foucher, dont l'emploi a débuté le 30 août 2021.

**5.2 - Résolution de concordance, de courte échéance et prolongation relativement à un emprunt par billet au montant de 277 800 \$ qui sera réalisé le 21 septembre 2021**

## **5.3 - Soumission - émission de billets - refinancement**

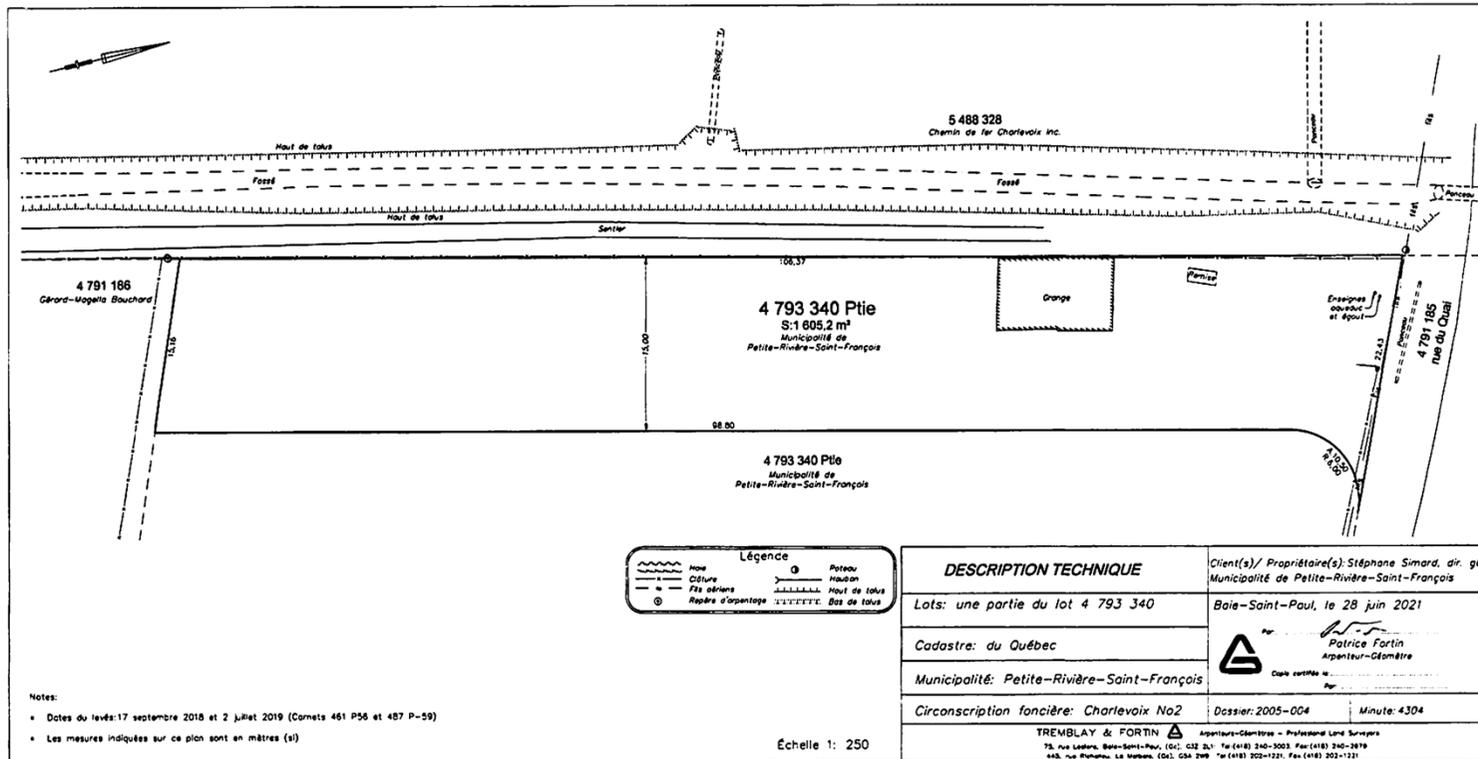
## **5.4 - Comité patrimoine et toponymie**

Le Comité Patrimoine et toponymie de Petite-Rivière-Saint-François est un comité de travail qui relève du conseil municipal, en soutien aux responsabilités du Comité consultatif en urbanisme (CCU) et du service de l'Urbanisme; composé des personnes suivantes :

## **5.4 - Comité patrimoine et toponymie (suite)**

- M. Jérôme Bouchard, représentant du conseil municipal
- M. Jean-Paul Boudreau, membre du CCU
- Mme Andrée Havard
- M. Jean-Paul Lafrance
- Mme Thérèse Lavoie
- Mme Mireille Pélissier-Simard
- Mme Christine Racine
- M. Michel Thibodeau, directeur du service de l'Urbanisme
- M. Richard Tremblay

# 5.5 - Servitude Gérard-Magella Bouchard



## **5.6 - Permis d'occupation - Servitude Gérard-Magella Bouchard**

## **5.7 - Mandat Tremblay & Fortin, arpenteurs - Piste Cyclable**

Mandat à Tremblay et Fortin, arpenteurs, pour la production du relevé technique de la construction de la piste cyclable afin de permettre l'élaboration des plans et devis.

## **5.8 - Mandat Serge Landry, Arpo Groupe-Conseil - Piste cyclable**

Mandat à monsieur Serge Landry de chez Arpo Groupe-Conseil, pour la production des plans et devis.

## **5.9 - Réfection de rue - Victoria-Desgagné**

Mandat à messieurs Gérald Maltais, maire et Stéphane Simard, directeur général, pour signer le protocole d'entente relatif à des travaux municipaux avec le promoteur ACXD inc.

## **5.10 - Fin de probation Directeur Général - Stéphane Simard**

Confirmer l'emploi de directeur général et secrétaire-trésorier à monsieur Stéphane Simard, à compter de ce jour.

## 5.11 - Vente terrain

Autoriser la vente du lot 4 791 420 à monsieur Gildas Desgagné pour la somme de 12 293.54 \$;



## **5.12 - Dépôt du rapport - Commissaire à l'intégrité municipale et aux enquêtes**

## **5.13 - Ouverture de marge de crédit - Règlement d'emprunt 665**

Mandat à monsieur Stéphane Simard, directeur général, pour ouvrir une marge de crédit du montant de l'emprunt auprès de Desjardins afin de réaliser le projet.

## **5.14 - Ouverture marge de crédit - Règlement d'emprunt 662**

Mandat à monsieur Stéphane Simard, directeur général, pour ouvrir une marge de crédit du montant de l'emprunt auprès de Desjardins afin de réaliser le projet.

## **5.15 - Coupe des aulnes - Hors périmètre**

Accepter les travaux de couper les aulnes au montant de plus ou moins 6 500 \$ dans le secteur de la Martine

## **5.16 - Lavage du réseau et postes de pompages - Sani-Charlevoix**

Retenir les services de Sani Charlevoix pour lavage du réseau et des postes de pompages.

## **5.17 - Nouvelle construction - lot 4 792 970 rue Pierre-Perrault**

Émettre le permis demandé



## **5.18 - Rénovation de toiture - lot 7 792 500 rue Principale**

Émettre le permis demandé



## **5.19 - Ordinateurs - nouveau conseil**

Aller en appel d'offre sur invitation pour l'achat de sept (7) ordinateurs.

## **5.20 - Mandat Stéphane Bruley - Parc Cet Été qui Chantait**

Retenir les services de Stéphane Bruley, architecte-paysagiste, pour l'élaboration des plans et devis du projet Cet été qui chantait qui sera élaboré sur les terrains du chalet Gabrielle-Roy.

## **5.21 - Demande d'aide financière - EPRT de Charlevoix**

Mandat à monsieur Stéphane Simard, directeur général, pour déposer une demande de contribution financière de 100 000 \$ au fonds Entente de partenariat régional en tourisme (EPRT).

## **5.22 - Appel d'offre sur invitation - Sable tamisé**

Mandat à monsieur Stéphane Simard, directeur général, pour faire un appel d'offre sur invitation pour l'achat du sable tamisé pour la saison hivernal 2021-2022.

## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
01 24200 000	Droits de mutation immobilière	161 880.00	
02 13000 349	Publicité		2 000.00
02 13000 494	Cotisations et abonnements		7 000.00
02 13000 670	Fourniture de bureau		4 000.00
02 13010 527	Site web (mise à jour)		5 000.00
02 16000 410	Consultant admin.		7 000.00
02 19101 410	Honoraire prof. église		370.00

## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
02 21000 412	Constats cours municipale		4 000.00
02 22000 515	Loc. service inc.ext.		4 500.00
02 22310 526	Entretien freightliner 2010 (autopompe)		500.00
02 23000 331	Téléphone caserne		300.00
02 23000 630	Fourniture sécurité civile		2 500.00
02 32000 410	Hon. prof. développements		6 500.00
02 3200 524	Lignage de rues		1 650.00

## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
02 32000 527	Abat poussière		950.00
02 32000 528	Traitement de fissure		5 125.00
02 32042 526	Réparation trailer		225.00
02 32073 526	Entretien niveleuse		4 000.00
02 33000 443	Contrat le Fief 11 km		19 050.00
02 33073 526	Entretien Niveleuse		2 000.00
02 41210 520	Ent. Puits maillard-approv.		700.00

## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
02 41501 520	Ent. espaces clos égouts		4 350.00
02 62300 141	Sal reg. étudiant urbanisme		3 680.00
02 62300 146	Congés fériés étudiant urbanisme		105.00
02 62300 200	Cot. empl. étudiant urbanisme		1 005.00
02 70121 522	Ent. terrain et bâtiments toiture		20 000.00
23 04610 000	Fonds équipements publics		33 000.00
02 13000 321	Timbres et envoi spécial Dicom		1 000.00

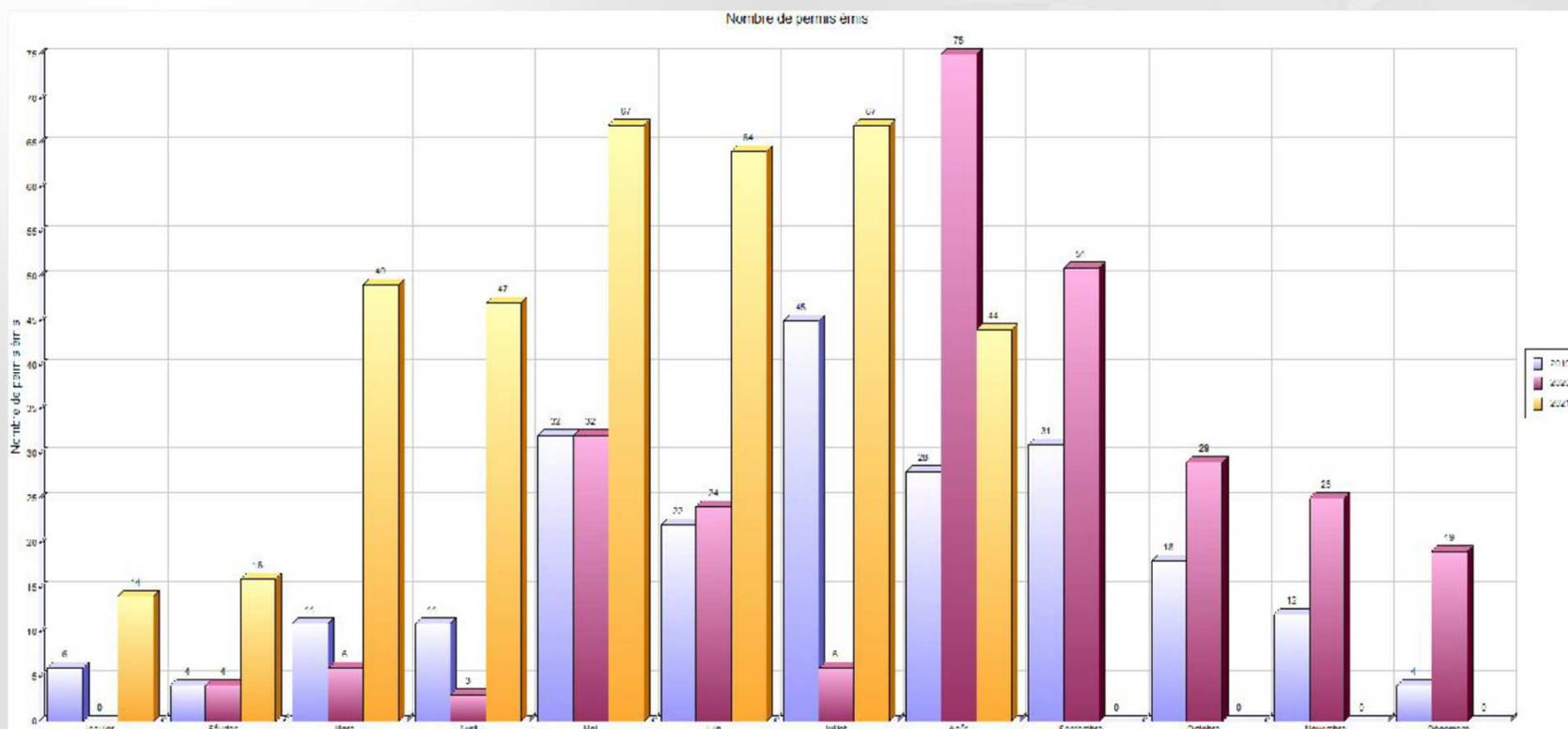
## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
02 14000 410	Rémunération - Officier élec.		3 500.00
02 14000 145	Jours de vacances greffe		200.00
02 14000 200	Cotisations de l'employeur		300.00
02 14000 252	C.S.S.T. Greffe		50.00
02 14000 610	Aliment - Boisson greffe		400.00
02 14000 670	Bulletin de vote et fournitures		1000.00

## 5.23 - Affectation de budget

POSTE BUDGÉTAIRE	COMPTE	DT	CT
02 16000 412	Services juridique - gestion pers.		3 000.00
02 70260 412	Serv. Prof. Parc Cet Été qui Chantait		12 920.00
TOTAUX		161 880.00	161 880.00

## 6. - Prise d'acte des permis émis en août 2021



## 6. - DÉTAILS JUILLET 2021

Type	Permis		
	Nombre émis	Valeur	Montant
<i>Abattage d'arbres</i>	6	7 000.00	3 000.00
<i>Aménagement d'accès à un terrain</i>	10	24 750.00	500.00
<i>Bain à remous (spa)</i>	2	25 000.00	60.00
<i>Clôture - Haie</i>	1	0.00	30.00
<i>Construction nouvelle - Accessoire - Résidentiel</i>	2	26 500.00	100.00
<i>Construction nouvelle - Principal - Résidentiel</i>	3	860 000.00	690.40
<i>Démolition d'une construction</i>	1	100.00	15.00
<i>Dynamitage</i>	1	50 000.00	400.00
<i>Installation septique</i>	4	30 000.00	400.00
<i>Piscine</i>	1	8 500.00	30.00
<i>Prélèvement d'eau souterraine (puits)</i>	5	25 500.00	250.00
<i>Rénovation - Transformation</i>	8	179 000.00	400.00
<i>Lotissement</i>	5	0.00	280.00
<b>Totaux</b>	<b>49</b>	<b>1 236 350.00</b>	<b>6 155.40</b>

## 6. - DÉTAILS AOÛT 2021

Type	Permis		
	Nombre émis	Valeur	Montant
<i>Abattage d'arbres</i>	7	0,00	3 500,00
<i>Aménagement d'accès à un terrain</i>	5	5 500,00	250,00
<i>Construction nouvelle - Accessoire - Résidentiel</i>	1	40 000,00	50,00
<i>Construction nouvelle - Principal - Résidentiel</i>	32	2 616 850,00	7 792,00
<i>Installation septique</i>	8	15 000,00	800,00
<i>Piscine</i>	1	30 000,00	30,00
<i>Prélèvement d'eau souterraine (puits)</i>	9	30 000,00	450,00
<i>Rénovation - Transformation</i>	4	39 000,00	180,00
<i>Lotissement</i>	1	0,00	40,00
<b>Totaux</b>	<b>68</b>	<b>2 776 350,00</b>	<b>13 092,00</b>

## **7 - Courrier de juillet 2021**

### 7.1- Règlements VTT

## **8 – Divers**

8.1- Main de l'Espoir

8.2- Nomination de Marie-Ève Bouchard – Comité de relation de travail (CRT)

## **9 - Rapport des conseillers(ère)**

Publié sur les réseaux sociaux

## **10 - Questions du public**

Règles pour la période de question numéro 2 :

- 30 minutes;
- Possibilité de poser plusieurs questions si en lien avec l'ordre du jour;
- La question doit être formulée de façon succincte.

## **11 - Levée de l'assemblée**