

MUNICIPALITÉ DE PETITE-RIVIÈRE- SAINT-FRANÇOIS

SÉANCE ORDINAIRE DU 9 JUIN 2026



2.- Ordre du jour

- 1- Ouverture de l'assemblée
- 2- Ordre du jour
- 3- Période de questions
- 4- Procès-verbaux
 - 4.1- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 12 mai 2026
 - 4.2- Adoption et suivi du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 12 mai 2026
- 5- Comptes à payer – mai 2026
 - 5.1- Liste des chèques et des paiements effectués suivant les comptes acceptés en mai 2026, les résolutions ainsi que les dépenses effectuées en vertu du règlement
- 6- Avis de motion et présentation des projets de règlements
 - 6.1- Adoption du règlement no 782 abrogeant le règlement 614 portant sur la gestion contractuelle
 - 6.2- Adoption du règlement numéro 781 modifiant le règlement de plan d'urbanisme no 581 afin de modifier les objectifs et les moyens d'action qui concernent le développement résidentiel, notamment pour l'affectation villégiature de réserve
 - 6.3- Adoption du règlement numéro 783 modifiant le règlement de zonage no 603 afin d'interdire les projets d'ensemble dans les zones H et VR
 - 6.4- Avis de motion – règlement no 785 modifiant le règlement no 741 portant sur la politique des conditions de travail des pompiers
 - 6.4.1- Présentation et dépôt du projet de règlement no 785 modifiant le règlement no 741 portant sur la politique des conditions de travail des pompiers
 - 6.5- Avis de motion – règlement no 786 modifiant le règlement de zonage no 603
 - 6.5.1- Présentation et dépôt du projet 1 du règlement no 786 modifiant règlement de zonage no 603 afin de modifier certaines dispositions applicables à la zone U-24 et aux projets d'ensembles
 - 6.6- Avis de motion – règlement no 789 abrogeant le règlement no 537 concernant la mise en place d'un programme d'aide aux activités sportives, culturelles et artistiques
 - 6.6.1- Présentation et dépôt du projet de règlement no 789 abrogeant le règlement no 537 et concernant la mise en place d'un programme d'aide aux activités sportives, culturelles et artistiques
- 7- Résolutions
 - 7.1- Nomination chef-pompier adjoint – Louis Bouchard
 - 7.2- Affectation du surplus cumulé – Étude et diagnostique
 - 7.3- Réaffectation de l'excédent cumulé affecté – Eau potable et égouts 2026
 - 7.4- Congrès la FQM et formation (24 au 26 septembre 2026)
 - 7.5- Nettoyage et inspection des réservoirs d'eau – mandat à CAN EXPLORE
 - 7.6- Appuis au projet de campus à Petite-Rivière-Saint-François dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air – Volet 1
 - 7.7- Dépôt d'un projet dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air – Parc des riverains
 - 7.8- Location de la pelle mécanique – Nors Construction
 - 7.9- Formations et simulation sécurité civile – Mandat StraTJ
 - 7.10- Lignage de rue 2026 – modification de la résolution 180526
 - 7.11- Plan directeur parcs et espaces verts – Mandat à BC2
 - 7.12- Dépôt demande d'aide financière – Nouveaux Horizons pour les aînés 2026
 - 7.13- Mandat accordé à la MRC pour la vérification et la mise aux normes des installations septiques – Groupe Géos
 - 7.14- Autorisation de paiement – travaux de nivellement et entente de quittance
 - 7.15- Nomination 2026 – Comité Patrimoine, Culture et Toponymie
 - 7.16- Lot 4 793 120 Chemin de la Martine – Implantation d'un bâtiment accessoire
 - 7.17- 495B rue Principale – Ajout d'un bâtiment accessoire
 - 7.18- 807 rue Principale – Ajout d'une serre
 - 7.19- 669 rue Principale – Modification d'un bâtiment accessoire à l'habitation
 - 7.20- Commandite – 40 ans de radio CIHO.
 - 7.21- Fonds pour les activités de loisir
- 8- Prise d'acte des permis émis en mai 2026
- 9- Courrier de mai 2026
- 10- Divers
- 11- Rapport des conseillers (ère)
- 12- Questions du public
- 13- Levée de l'assemblée

3.- Questions du public

- Durée de 15 minutes;
- *Doit porter sur des points à l'ordre du jour.*

Une seule **question** peut être posée tant que les autres personnes présentes n'ont pas encore eu l'occasion de poser leur **question**.

Aux plus deux **questions** par personne peuvent être posées à la première période de **question**.

Le président peut cependant permettre une question complémentaire.

4.- Adoption et suivi des procès-verbaux

4.1- Séance ordinaire du 12 mai 2026

4.2- Séance extraordinaire du 12 mai 2026

5.- Comptes à payer – mai 2026

Énergies Sonic	8 585.09
Aiglon Indigo	4 533.46
Aubé Anctil Pichette & Ass.	12 848.46
Aurel Harvey & Fils	8 688.66
Boivin & Gauvin inc	11 867.56
EMBLM Mobilier de bureau	7 609.20
Garage F. Martel & Fils	3 516.98

5.- Comptes à payer – mai 2026

Harp Consultant	6 351.02
L'Arsenal	11 345.75
Pièces d'auto G.G.M. (UAP – NAPA)	3 577.69
Somavrac C.C.	5 718.17
Urbanisme & Ruralité	3 522.55

5.1- Liste des chèques et des paiements effectués en mai 2026

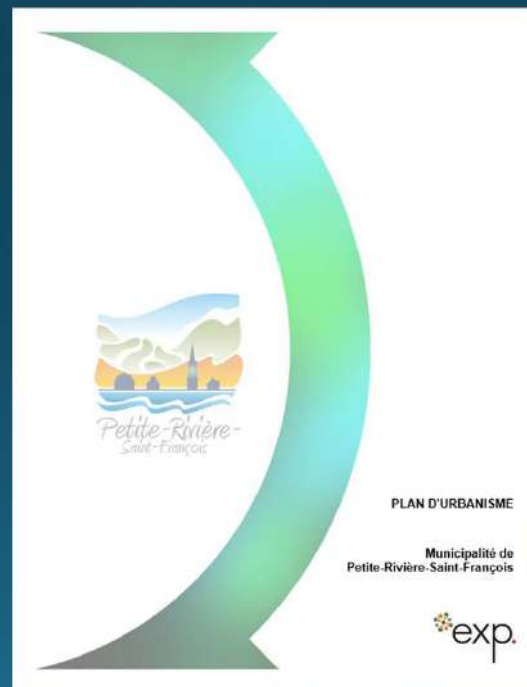
Les comptes acceptés en mai 2026, les résolutions ainsi que les dépenses effectuées en vertu des règlements.

6.1- Adoption du règlement no 782 abrogeant le règlement no 614 portant sur la gestion contractuelle

Ce règlement vise à encadrer l'octroi de tous les contrats municipaux afin d'assurer la transparence et une saine gestion des fonds publics.

Le document définit également les règles applicables aux appels d'offres, les sanctions en cas de non-respect et les procédures de modification des contrats.

6.2- Adoption du règlement no 781 – modifiant le règlement de plan d’urbanisme no 581 afin de modifier les objectifs et les moyens d’action qui concernent le développement résidentiel, notamment pour l’affectation villégiature de réserve



6.3 - Adoption du règlement no 783 – modifiant le règlement de zonage no 603 afin d’interdire les projets d’ensemble dans les zones H et VR

6.4 - Avis de motion – Règlement no 785 modifiant le règlement no 741 portant sur la politique des conditions de travail des pompiers



6.4.1 - Présentation et dépôt du projet de règlement no 785 modifiant le règlement no 741 portant sur la politique des conditions de travail des pompiers

6.5 - Avis de motion – Règlement no 786 – modifiant le règlement de zonage no 603

Modifier les dispositions applicables à la **zone U-24** et aux **projets d'ensemble**, notamment concernant le nombre de logements par bâtiment, le nombre d'étages, la hauteur maximale autorisée, ainsi que les distances minimales applicables aux bâtiments, limites de terrains, aires de stationnement et stationnement.

6.5.1 - Présentation et dépôt du projet 1 du règlement no 786 – modifiant le règlement de zonage no 603 afin de modifier certaines dispositions applicables à la zone U-24 et aux projets d'ensemble

	Nombre actuel	Projet proposé
Nombre de logements autorisé	Maximum de 4	1 x 10 logements 2 x 5 logements
Nombre d'étage	Maximum de 2	2 bâtiments de 3 étages, Les autres Max 2
Hauteur d'un bâtiment	Maximum de 8 m	2 bâtiments à 12 m, Les autres à 8 m

Projet d'ensemble :

Distance minimale	Norme actuelle	Projet proposé	Normes générales
D'un bâtiment par rapport à une ligne latérale de terrain	6 mètres	3 mètres	2 mètres Sommes minimale des marges de recul latérales : 6 mètres
Entre les bâtiments	8 mètres	3.56 mètres	s.o.
Entre un bâtiment principal et une aire de stationnement	6 mètres	0 mètres	s.o.
Entre une aire de stationnement et les limites de terrain	5 mètres	1 mètre	1 mètre

6.6- Avis de motion – Règlement no 789 abrogeant le règlement no 537 concernant la mise en place d'un programme d'aide financière à l'éducation, aux activités sportives, culturelles et artistiques

Abroger le règlement 537 et la mise en place d'un programme d'aide à l'éducation, aux activités sportives, culturelles et artistiques.

6.6.1- Présentation et dépôt du projet de règlement no 789 abrogeant le règlement no 537 concernant la mise en place d'un programme d'aide financière à l'éducation, aux activités sportives, culturelles et artistiques

ACTUEL	NOUVEAU
Enfant inscrit à l'école primaire Saint-François	
Aide à l'éducation 1 ^{er} enfant = 50 \$ / mois 2 ^e enfant et + = 30 \$ / mois Durée maximale de l'aide à 3 ans	250 \$ annuellement / enfant Maternelle à la 6 ^e année Date limite d'accessibilité : 30 septembre
Aide aux fournitures scolaires 50\$ / enfant annuellement	
Service de transport scolaire (raccourcement) soit pour l'année scolaire	Maintenu pour l'année scolaire 2026-2027 Ce service ne sera pas reconduit et prendra fin de manière définitive au terme de l'année scolaire 2026-2027

ACTUEL	NOUVEAU
Aire aux loisirs Jeune de moins de 18 ans résidant sur le territoire	
Remboursement de maximum 200 \$ annuellement pour des cours donnés à ou à l'extérieur de la Municipalité de Petite-Rivière	Remboursement de maximum 300 \$ annuellement pour toutes activité sportive, culturel ou artistique
En fonction de l'année financière	En fonction de l'année financière
Aide financière à l'enfance	
150 \$ / nouveau-né	

7.1 - Nomination directeur adjoint service d'incendie – Louis Bouchard



7.2 - Affectation surplus cumulé – Étude et diagnostique

Affecte 100 000 \$ du surplus cumulé non-affecté à un compte « études et diagnostiques »

7.3- Réaffectation de l'excédent cumulé affecté – Eau potable et égouts 2026

Remplacer le poste budgétaire « abris et étangs aérés – 2021 » par :
« Équipements et honoraires professionnels eau potable et égouts »

7.4- Congrès de la FQM & formation 2026

24 au 26 septembre 2026

5 délégués : maire, deux (2) conseillers, le D.G. et la D.G.A.

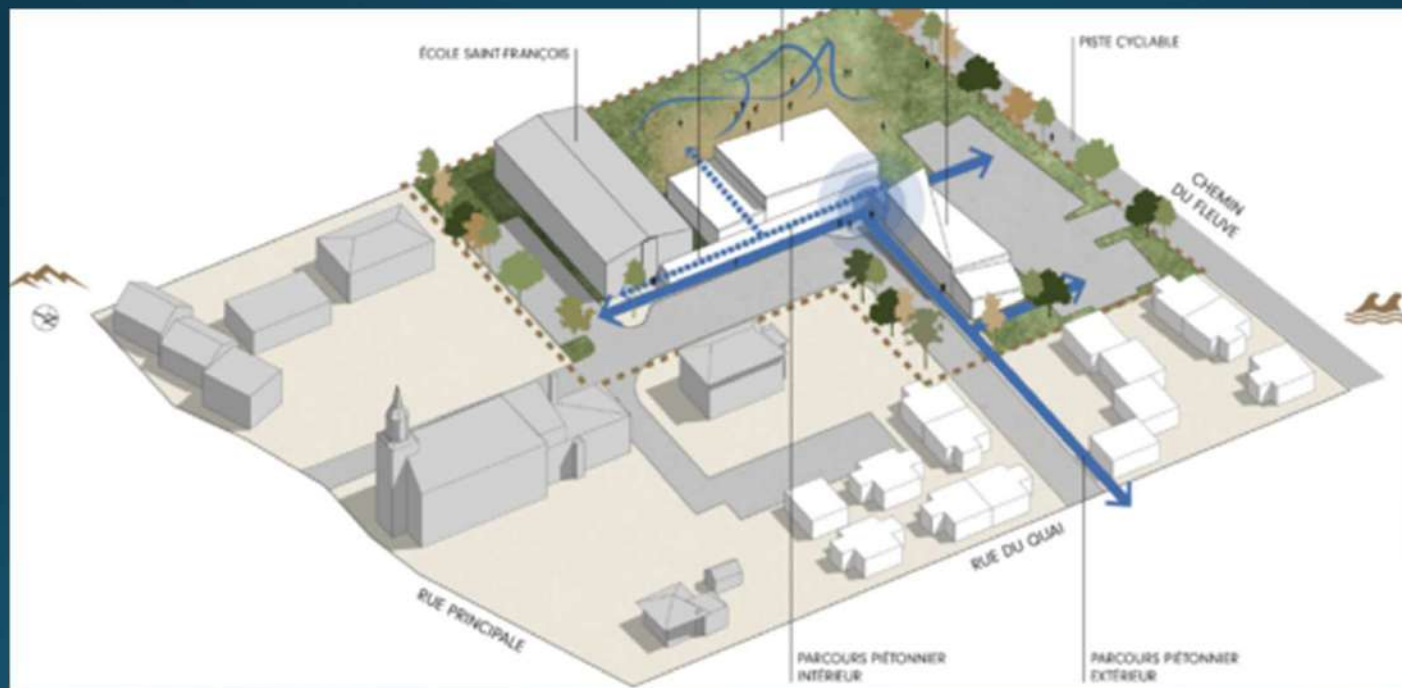
L'inscription au montant de 1 020 \$ plus les taxes applicables par personne, le remboursement des frais de déplacement, de l'hébergement et des repas.

7.5- Nettoyage et inspection des réservoirs d'eau – mandat à CAN EXPLORE

Mise en place d'un programme sur quatre (4) ans d'entretien des infrastructures d'aqueduc consistant à effectuer le nettoyage et l'inspection de deux (2) réservoirs d'eau potable en alternance tous les deux (2) ans.

Coûts = 14 000 \$ plus taxes applicables pour deux (2) réservoirs.

7.6- Appui au projet Campus à Petite-Rivière-Saint-François dans le cadre du programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air 2026 – Volet 1.



7.7- Dépôt d'un projet dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air – Parc des Riverains



7.8- Location pelle mécanique – Nors Construction

Durée de 4 mois à 7 000 \$ par mois

7.9 - Formation et simulation de sécurité civile – Mandat StraTJ 2026

Soumise aux obligations légales découlant de la Loi sur la sécurité civile et du règlement du ministère de la Sécurité publique ;

Mandat d'une durée de douze (12) mois regroupe les volets suivants :

- Formation « Introduction à la sécurité civile » (2026) ;
- Formation « Ouverture du CCMU » (2026) ;
- Formation destinée aux élus (2026) ;
- Formation « Services aux sinistrés – Niveau I » (2027) ;
- Simulation et exercice de table pour l'équipe OMSC (2027).

Montant de 8 900 \$ plus les taxes applicables.

7.10- Lignage de rue 2026 – modification de la résolution no 180526

Résolution 180526 (22.3 km)	30.22 km
8 069.18 \$ taxes incluses	10 947.19 \$ taxes incluses

7.11- Plan directeur parcs et espaces verts – Mandat à BC2

Mandat accordé pour un montant forfaitaire de 34 900 \$, plus les taxes applicables, incluant les honoraires professionnels et les déboursés, conformément à l'offre déposée.

7.12- Dépôt demande d'aide financière – Nouveaux horizons pour les aînés 2026

Demande de contribution financière de 50 000 \$ à Nouveaux Horizons pour les aînés pour la chapelle Maillard



7.13- Mandat accordé à la MRC pour la vérification et la mise aux normes des installations septiques – Groupe Géos

Vérification, inspection et mise aux normes des installations septiques sur le territoire de la municipalité

Montant de 23 940 \$ plus les taxes applicables

Dépense imputée au poste TECQ 2024-2028

7.14- Autorisation de paiement – travaux de nivellement et entente de quittance

Autorise le paiement à l'entrepreneur PointCo au montant de 4 872.50 \$ plus les taxes applicables.

L'émission de ce paiement soit précédée de la signature préalable, par le propriétaire du lot concerné, d'une entente de quittance et de fin de réclamation rédigée à la satisfaction de la direction générale.

7.15- Nomination 2026 – Comité Patrimoine, Culture et Toponymie

4 candidatures

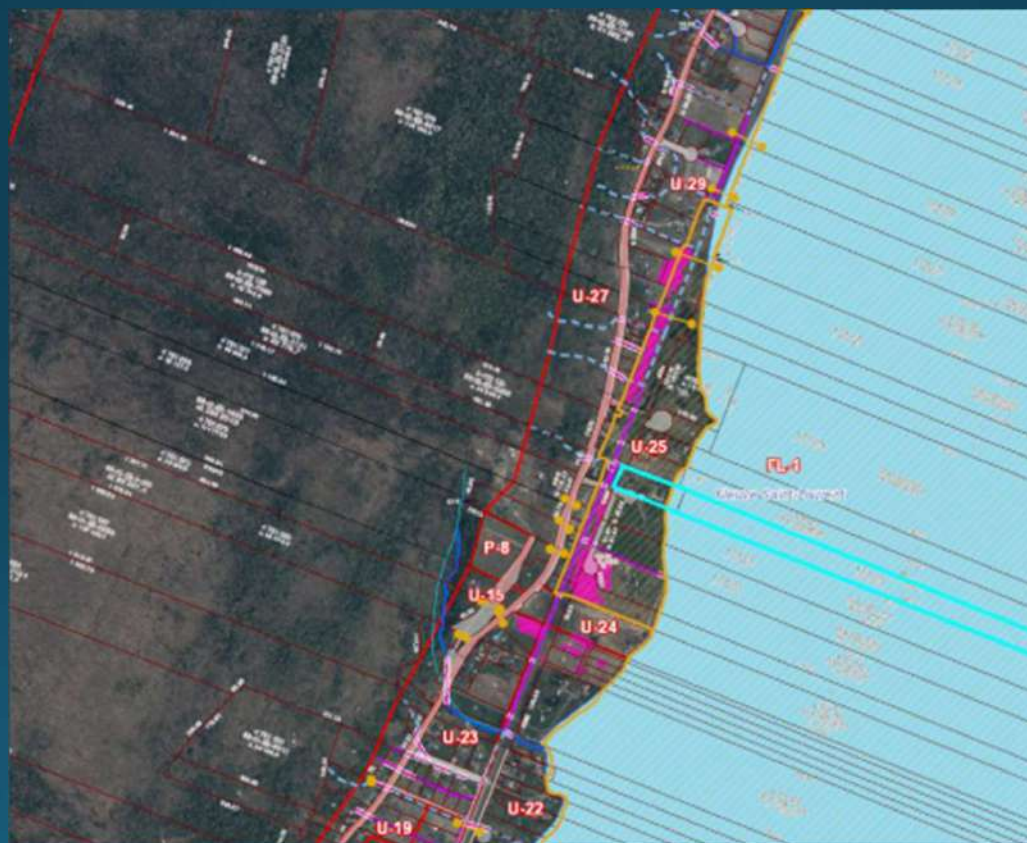
7.16- Lot 4 793 120 – Chemin de la Martine – Implantation d'un bâtiment accessoire



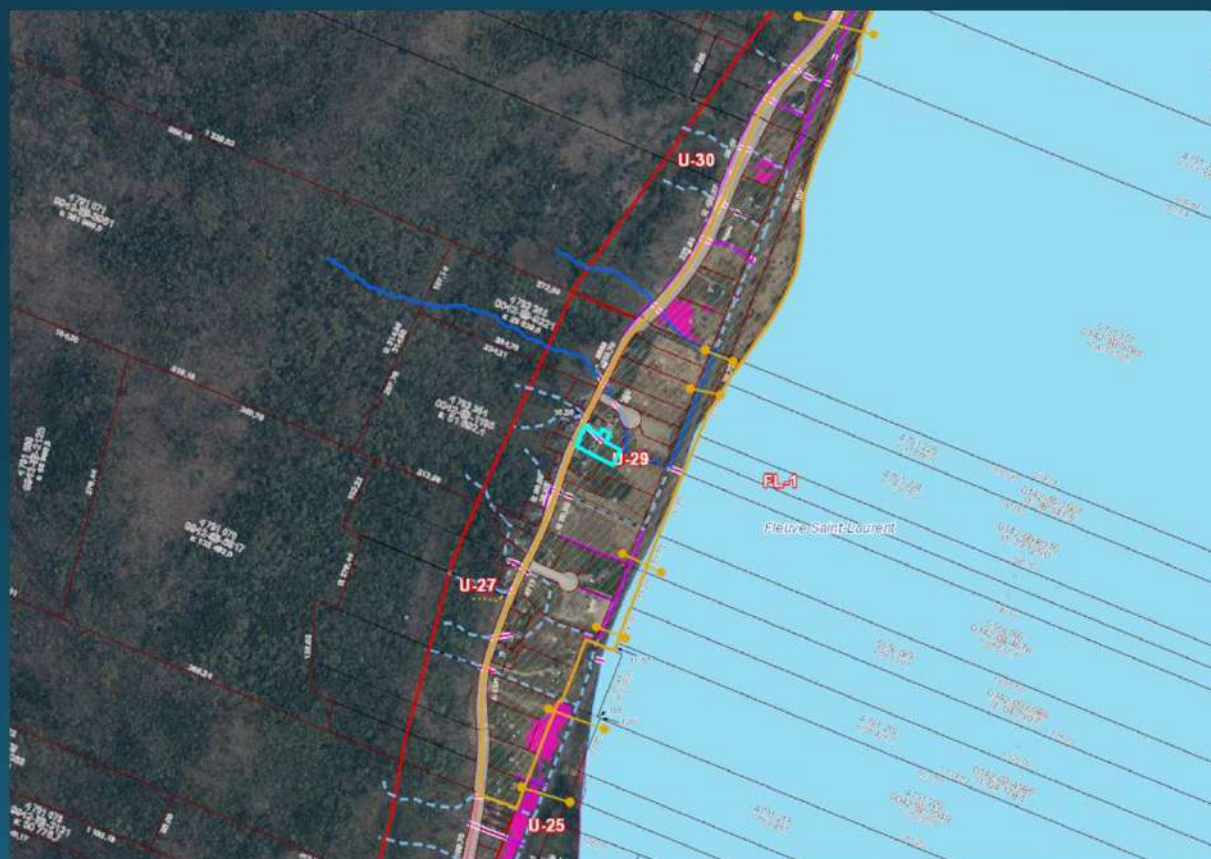
7.17- 495 B rue Principale – Ajout d'un bâtiment accessoire



7.18- 807 rue Principale – Ajout d'une serre



7.19- 669 rue Principale – Modification d'un bâtiment accessoire à l'habitation



7.20- Commandite – 40 ans de radio CIHO

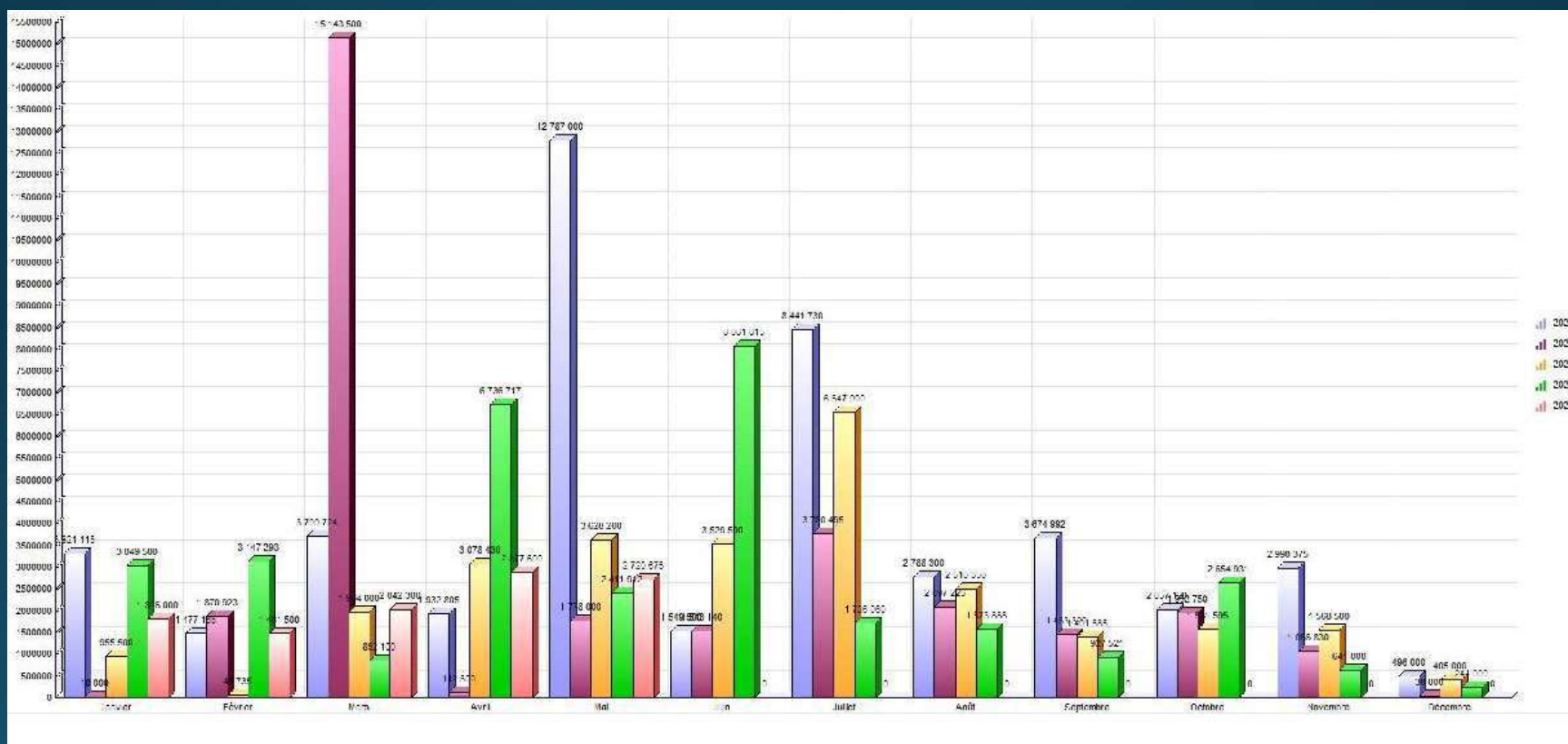
Achat d'une demi-table, correspondant à 5 places, pour assister au Gala du 40^{ième} anniversaire de CIHO FM Charlevoix

Montant de 1 250 \$ plus les taxes applicables

7.21- Fonds pour les activités de loisir

Fonds recueillis annuellement à des fins de financement destinés aux activités communautaires, sportives et de loisirs

8.- Prise d'acte des permis émis en mai 2026



8.- Détails des permis – mai 2026

Type	Permis		
	Nombre émis	Valeur	Montant
Permis			
<i>Abattage d'arbres</i>	6	17 000,00 \$	3 000,00 \$
<i>Aménagement d'accès à un terrain</i>	4	8 400,00 \$	200,00 \$
<i>Changement d'usage</i>	1	0,00 \$	0,00 \$
<i>Construction nouvelle - Accessoire - Autre</i>	1	16 500,00 \$	50,00 \$
<i>Construction nouvelle - Accessoire - Résidentiel</i>	5	235 500,00 \$	250,00 \$
<i>Construction nouvelle - Principal - Résidentiel</i>	3	2 005 000,00 \$	767,00 \$
<i>Démolition d'une construction</i>	1	5 000,00 \$	15,00 \$
<i>Installation septique</i>	4	66 916,00 \$	400,00 \$
<i>Piscine</i>	2	34 500,00 \$	60,00 \$
<i>Prélèvement d'eau souterraine (puits)</i>	4	124 000,00 \$	200,00 \$
<i>Remblai - Déblai</i>	4	15 365,00 \$	120,00 \$
<i>Renouvellement certificat d'autorisation</i>	2	60 000,00 \$	40,00 \$
<i>Renouvellement permis de construction</i>	1	40 000,00 \$	61,25 \$
<i>Rénovation - Transformation</i>	11	92 494,00 \$	550,00 \$
SOUS-TOTAL	49	2 720 675,00 \$	5 713,25 \$
Lotissements			
<i>Lotissements</i>	1	0,00 \$	100,00 \$
SOUS-TOTAL	1	0,00 \$	100,00 \$
TOTAL	50	2 720 675,00 \$	5 813,25 \$

9.- Courrier de mai 2026



10.- Divers

11.- Rapport des conseiller(ère)s



12.- Question du public

Le but d'une question : Obtenir une information, une clarification, résoudre un problème.

Le but d'un exposé : Présenter, expliquer, analyser, informer sur un sujet.

13.- Levée de l'assemblée

